

Na osnovu članova 26. i 75. Statuta privrednog društva „Inex Radulaška“ A.D. Beograd, kao i člana 329. Zakona o privrednim društvima, Odbor direktora na svojoj XI sednici dana 26.05.2014. godine doneo je

PREDLOG ODLUKE

I Odbor direktora je na svojoj sednici održanoj dana 26.05.2014. godine, usvojio Ugovor o vršenju revizije finansijskih izveštaja i poslovanja društva za 2013. godinu, sa društvom „Euroaudit“ d.o.o., Bulevar Despota Stefana broj 12, Beograd, koga zastupa direktor Dr Milovan Filipović, a po tipskim uslovima za obavljanje ove vrste posla, i po ceni od 1.000,00Eura po srednjem kursu NBS na dan uplate, što je u okvirima uobicajene cene za ovu vrstu posla.

Navedeni ugovor potpisan je dana 31.12.2013. god., i zaveden pod brojem U-110/13 kod „Inex Radulaške“.

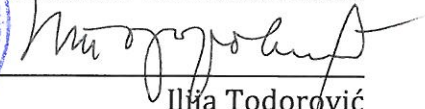
II Odbor direktora je odobrio ugovor, te predlaže Skupštini da izvrši verifikaciju ovog ugovora.

III Usvaja se odluka i predlaže se skupštini da istu usvoji.

IV Odluku objaviti na internet stranici Društva www.inexradulaska.rs



Predsednik Odbora direktora


Ilija Todorović

Br. 1018/2013

**UGOVOR
O REVIZIJI FINANSIJSKIH
IZVEŠTAJA ZA 2013. GODINU**

Zaključen u Beogradu dana 31.12.2013. godine između:

1. **„INEX-RADULAŠKA” A.D. 11000 BEOGRAD**, Gučevska bb, matični broj 07025874, PIB: 100209873, koga zastupa Ivana Dašić, generalni direktor, (u daljem tekstu NARUČILAC), sa jedne strane i
2. **„EUROAUDIT“ D.O.O.** Preduzeće za reviziju, računovodstveni i finansijski konsalting, 11000 Beograd, Bulevar despota Stefana br. 12/V, matični broj 17322290; PIB 100066150, koga zastupa dr Milovan Filipović, direktor (u daljem tekstu IZVRŠILAC), s druge strane.

ČLAN 1.

U skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji, (Sl. Glasnik RS br. 46/2006 i 111/2009), a na osnovu prihvaćene ponude koja je sastavni deo ovog Ugovora, ugovorne strane ovim Ugovorom uređuju međusobne odnose vezano za reviziju finansijskih izveštaja NARUČIOCA za 2013. godinu.

ČLAN 2.

Ugovorne strane su saglasne da IZVRŠILAC za potrebe NARUČIOCA izvrši reviziju finansijskih izveštaja za 2013. godinu u skladu sa propisima o računovodstvu i reviziji u Republici Srbiji i Međunarodnim standardima revizije (ISA).

ČLAN 3.

IZVRŠILAC se obavezuje da, u skladu sa zakonskim propisima o računovodstvu i reviziji, i Međunarodnim standardima revizije, obavi stručno, nepristrasno, istinito i objektivno sve prethodne, analitičke, zaključne i izveštajne poslove revizije finansijskih izveštaja, NARUČIOCA za 2013. godinu.

Po završenom poslu IZVRŠILAC će, u skladu sa Međunarodnim standardima revizije i Saopštenja o međunarodnoj praksi revizije, sačiniti Izveštaj o izvršenoj reviziji koji sadrži:

- Mišljenje ovlašćenog revizora kojim, u skladu sa MRS, MSFI i propisima o računovodstvu u Republici Srbiji potvrđuje, da li finansijski izveštaji koji su predmet revizije istinito i objektivno, po svim materijalno značajnim aspektima prikazuju finansijsko stanje preduzeća, rezultate njegovog poslovanja, promene na kapitalu i novčane tokove na dan bilansa, odnosno za godinu koja se završava na taj dan.

- Finansijske izveštaje u skraćenoj formi, sastavljene od strane Naručioca u skladu sa propisima o računovodstvu, MRS-a i MSFI a koji se sastoje od:
 - bilansa stanja;
 - bilansa uspeha;
 - izveštaja o promenama na kapitalu i rezervama;
 - bilansa novčanih tokova;
- Napomene uz finansijske izveštaje koje su zasnovane na napomenama koje je sačinio Naručilac a koje su potvrđene ili modifikovane kao rezultat testiranja, na osnovu provere uzorka, kao i dokaza koji potkrepljuju iznose prikazane u računovodstvenim izveštajima, sa ciljem uveravanja, analitičkog prikazivanja, potvrđivanja i obelodanjivanja.
- Ocenu korišćenih računovodstvenih politika i načela, kao i ocenu značajnih procena koje je izvršilo rukovodstvo kod sastavljanja finansijskih izveštaja, kao i opštu prezentaciju finansijskih izveštaja.
- Saopštenje da li revizija finansijskih izveštaja obezbeđuje razumnu osnovu za izražavanje mišljenje ovlašćenog revizora.
- Pismo o prezentaciji godišnjeg računa, koje potpisuje ovlašćeno lice Naručioca, čime potvrđuje da finansijski izveštaji istinito, objektivno i u skladu sa zakonskim propisima, MRS i MSFI pokazuju rezultate poslovanja, stanje sredstava, obaveza i kapitala.
- Pismo rukovodstvu ukoliko revizor oceni da je potrebno izvestiti rukovodstvo o značajnim činjenicama koje imaju ili mogu imati uticaja na poslovanje preduzeća.
- Potvrda o nezavisnosti, (stav 16. čl. 38. Zakona o računovodstvu i reviziji).

ČLAN 4.

U svom radu IZVRŠILAC će sa NARUČIOCEM uskladiti plan revizije po dinamici izvršenja u periodu od zaključenja ovog Ugovora do predaje Izveštaja o reviziji. Vreme vršenja revizije dogovaraju ovlašćeni predstavnici ugovornih strana. Metod rada na poslovima revizije podrazumeva poslove prethodne revizije (novembar – februar) kao i redovne revizije finansijskih izveštaja prema usaglašenoj dinamici.

ČLAN 5.

NARUČILAC preuzima obavezu da IZVRŠIOCU obezbedi potpunu saradnju sa stručnim osobljem na poslovima računovodstva, omogućiti uvid u poslovne knjige i finansijske izveštaje, obezbedi analitičku i drugu računovodstvenu i drugu relevantnu dokumentaciju u postupku revizije i omogućiti uslove za timski, nepristrasan rad uz obostrano poverenje i uvažavanje. IZVRŠILAC će nakon završetka posla revizije dostaviti NARUČIOCU Nacrt izveštaja o reviziji finansijskih izveštaja na koji će NARUČILAC dati primedbe ili odobriti ga u roku od 5 (pet) dana.

ČLAN 6.

NARUČILAC se obavezuje da za izvršenje poslova iz člana 2. obezbedi:

- finansijske izveštaje u skladu sa čl. 25. Zakona o računovodstvu i reviziji, knjigovodstvenu dokumentaciju, elaborate o izvršenom popisu, druge podatke, informacije i odluke vezane za poslovanje u periodu za koji se vrši revizija;
- dokaze o izvršenom usaglašavanju međusobnih obaveza i potraživanja u skladu sa čl. 20. Zakona o računovodstvu i reviziji, kao i starosnu strukturu svih obaveza.
- stručni tim ili pojedinca koji će sarađivati sa IZVRŠIOCEM u toku izvršenja posla revizije i obezbeđivati dokumentaciju prema potrebi posla revizije, a na zahtev IZVRŠIOCA posla revizije;
- uslove za rad revizora u prostorijama NARUČIOCA.

ČLAN 7.

NARUČILAC će odrediti ovlašćeno ili odgovorno lice ispred NARUČIOCA za davanje podataka, dokumentacije informacija i dr. na osnovu kojih će se obaviti poslovi revizije. NARUČILAC i lice iz prethodnog stava su odgovorni za verodostojnost i istinitost dokumentacije, podataka i informacija na osnovu kojih se vrši revizija.

ČLAN 8.

Naknada za vršenje posla revizije i izrade Izveštaja o reviziji po ovom Ugovoru iznosi **1.000,00 EURA** u dinarskoj protivvrednosti po srednjem kursu NBS na dan plaćanja bez obračunatog poreza na dodatu vrednost.

ČLAN 9.

Iznos ugovorene naknade iz prethodnog člana NARUČILAC će, na osnovu predračuna Izvršioca isplatiti na tekući račun IZVRŠIOCA prema sledećoj dinamici:

- 50% ugovorene vrednosti pre početka izrade revizije;
- 50% ugovorene vrednosti pre predaje Izveštaja o reviziji sa mišljenjem ovlašćenog revizora.

Nakon izvršene uplate po predračunu Izvršilac će ispostaviti Avansni račun u skladu sa propisima o PDV.

ČLAN 10.

U svom radu IZVRŠILAC će sa NARUČIOCEM uskladiti plan revizije po dinamici izvršenja u periodu od zaključenja ovog Ugovora do predaje izveštaja o reviziji. Vreme vršenja revizije dogovaraju ovlašćeni predstavnici ugovornih strana. IZVRŠILAC se obavezuje da poslove koji su predmet revizije finansijskih izveštaja za 2013. godinu završi i izradi Izveštaj o reviziji u roku koji predstavnici ugovorenih strana utvrde na osnovu međusobno potvrđenog plana obavljanja posla revizije, odnosno u postupku prethodne revizije prema čl. 4 Ugovora, a najkasnije do 30.04. 2014. godine uz uslov postojanja potpune saradnje sa neposrednim izvršiocima, kao i obezbedjenja tražene dokumentacije u realnom vremenu.

ČLAN 11.

Ukoliko u toku obavljanja poslova revizije dođe do ograničenja vezano za zastoj u davanju dokumentacije, informacija, izveštaja i podataka odnosno izmirenja obaveza iz čl. 9. Ugovora od strane NARUČIOCA, ugovorne strane će sporazumno promeniti utvrđeni rok za dostavljanje izveštaja o izvršenoj reviziji.

ČLAN 12

IZVRŠILAC se obavezuje da sva dokumenta, informacije i podatke iz računovodstvene i druge dokumentacije do kojih dođe u postupku vršenja revizije tretira kao poslovnu tajnu i ne može ih koristiti niti saopštavati trećim licima bez saglasnosti NARUČIOCA.

ČLAN 13.

Ugovorne strane konstatuju da je IZVRŠILAC pravno i ekonomski nezavisan od NARUČIOCA i da nije u bilo kakvom pravnom poslu sa NARUČIOCEM koji bi ga činio pristrasnim u vršenju poslova revizije.

ČLAN 14.

Međusobne sporove koji proisteknu iz ovog Ugovora, ugovorne strane će rešavati sporazumno, a u slučaju spora određuje se nadležnost Privrednog suda u Beogradu..

ČLAN 15.

Ugovor je sačinjen u 2 (dva) primerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 1 (jedan).

ZA IZVRŠIOCA

A blue ink signature is written over a circular purple stamp. The stamp contains the text "REVIZIJSKI I RAČUNOVODSTVENI KONSALTING", "EuroAudit d.o.o.", and "BEOGRAD".

ZA NARUČIOCA,

A blue ink signature is written over a circular blue stamp. The stamp contains the text "POSREDOVANJE U PROMETU NEPOKRETNOSTI", "INEX RADULASKA", and "BEOGRAD".